



POLITICA per la QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2015

Accumulatori GIDi è consapevole delle sfide e delle opportunità che il mercato pone e che per affrontarle occorrono le corrette decisioni. I processi decisionali tengono conto dei rischi, delle opportunità da cogliere e degli scenari definiti dal contesto aziendale e pongono obiettivi fondati sulle evidenze.

La **qualità**, la **competenza tecnica**, il **servizio** e l'**efficienza-efficacia** dei **processi** sono i principali mezzi che la Direzione ha individuato come strategici e fondamentali per essere competitivi in un mercato in continua evoluzione e costituiscono gli elementi portanti della strategia aziendale i cui obiettivi primari sono:



Il continuo miglioramento delle prestazioni aziendali



La soddisfazione del cliente nel rispetto delle sue aspettative ed esigenze, ottenuta grazie alla fornitura di prodotti e all'erogazione di servizi la cui qualità soddisfi i requisiti dichiarati dal cliente.

La Direzione pertanto, ritiene di fondamentale importanza avere un sistema organizzativo che permetta di armonizzare e tenere sotto controllo i propri processi e la raccolta delle informazioni da essi derivanti. Per perseguire l'efficacia e l'efficienza aziendale si basa sui alcuni punti di forza suddivisi per area tematica quali:

RICERCA DELLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE

- ✓ Essere riconosciuto come fornitore di batterie e accumulatori affidabili, di buona qualità ed a costo competitivo, grazie anche ai 45 anni di esperienza professionale maturata nel settore.
- ✓ Essere il punto di riferimento tecnico per il Cliente, per risolvere eventuali problematiche relative ai prodotti, fornire assistenza e consulenza, cercando di rispondere ad ogni sua esigenza, perseguendo la politica interna che prevede "Zero reclami".
- ✓ presenza e potenziamento vendite on line
- ✓ Disponibilità di un parco fornitori qualificato e costantemente tenuto sotto controllo;

COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE

- ✓ Garantire risorse efficienti al fine di ottenere prodotti e servizi conformi ai requisiti previsti, puntando su percorsi formativi dedicati attuando programmi di formazione e sensibilizzazione rivolti a tutto il personale che svolge attività aventi influenza sulla qualità del prodotto/servizio erogato;
- ✓ Tenere costantemente informato tutto il personale aziendale sugli obiettivi e sui risultati conseguiti dall'azienda;

IL MANTENIMENTO ED IL MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE ISO 9001:2015

- ✓ Verificare l'applicazione del sistema di gestione alla norma internazionale ISO 9001 attraverso informazioni documentate, mezzi e risorse necessarie dove vengano identificate chiaramente le responsabilità, per consentire un miglioramento delle attività e il raggiungimento degli obiettivi fissati e la qualità del prodotto/servizio reso;
- ✓ Determinare i rischi e le opportunità che è necessario affrontare per garantire che il sistema possa conseguire i risultati attesi, prevenendo le possibili situazioni di non conformità e/o soddisfazione, accrescendo gli effetti desiderati dal management;
- ✓ Mantenere standard di lavoro conformi alle prescrizioni legali in materia di salute e sicurezza sul lavoro. (D.Lgs. 81/08).

La politica sopra descritta viene comunicata tramite l'ausilio delle bacheche aziendali, oltre che essere consegnata a tutto il personale a mezzo mail e ad essere resa pubblica attraverso il sito internet aziendale.

Cuneo, li 18/05/20

Sig. Dutto Giovanni

Sig. Dutto Guido

Sig.ra Ferrero Mariaros